



1

ATA DA SESSÃO DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 03/2021 DA CONGREGAÇÃO DA ESCOLA DE BELAS ARTES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS REALIZADA NO DIA TRINTA DE MARÇO DE DOIS MIL E VINTE E UM.

1 Aos trinta dias do mês de março de dois mil e vinte e um, com início às 14 (catorze) horas por
2 meio de videoconferência, localizada na Sala Virtual da Plataforma ConferênciaWEB da Rede
3 Nacional de Pesquisa, disponível no endereço eletrônico
4 <<https://conferenciaweb.rnp.br/events/congregacao-eba-2021>>, realizou-se a **Sessão de**
5 **Reunião Ordinária Nº03/2021, com a presença dos seguintes Membros:** Diretor da Escola
6 de Belas Artes e Presidente da Sessão – Prof. Dr. Cristiano Gurgel Bickel; Vice-Diretor da
7 Escola de Belas Artes – Prof. Dr. Adolfo Enrique Cifuentes Porras; Chefe do Departamento de
8 Artes Plásticas – Prof. Dr. João Augusto Cristeli de Oliveira; Chefe do Departamento de Artes
9 Cênicas – Profa. Dra. Marina Marcondes Machado; Decano do Departamento de Desenho –
10 Prof. Dr. Roberto Bethônico de Figueiredo; Chefe do Departamento de Fotografia e Cinema –
11 Profa. Dra. Patrícia Gomes Azevedo; Coordenadora do Colegiado de Dança – Profa. Dra.
12 Gabriela Córdova Christófaró; Coordenadora do Colegiado do Curso de Graduação em
13 Conservação e Restauração de Bens Culturais Móveis – Profa. Dra. Giulia Villela Giovani;
14 Coordenadora do Colegiado do Curso de Graduação em Design de Moda – Profa. Dra. Ana
15 Paola dos Reis; Coordenador do Colegiado do Curso de Graduação em Cinema de Animação
16 e Artes Digitais – Prof. Dr. Simon Pedro Brethé; Coordenador do Colegiado do Curso de Teatro
17 – Prof. Dr. Ricardo Carvalho de Figueiredo; Coordenadora do Colegiado do Curso de
18 Graduação em Artes Visuais – Profa. Dra. Juliana Gouthier Macedo; Decano do Colegiado do
19 Programa de Pós-Graduação em Artes – Prof. Dr. Jalver Machado Bethônico; Coordenadora do
20 Colegiado do Curso de Mestrado Profissional em Artes – Profa. Dra. Rosvita Kolb Bernardes;
21 Representantes dos Professores Titulares – Profa. Dra. Mariana de Lima e Muniz;
22 Representantes dos Professores Adjuntos – Profa. Dra. Giovanna Viana Martins, Profa. Dra.
23 Jussara Vitória Freitas do Espírito Santo e Profa. Dra. Andréa de Paula Xavier Vilela;
24 Representante dos Professores Assistentes – Profa. Dra. Juliana Barbosa; Representante do
25 Corpo Técnico-Administrativos em Educação – Natália da Silva Arruda, Maryelle Joelma
26 Cordeiro e Daise Menezes Guimarães. **Justificaram as suas ausências os seguintes**
27 **Membros da Congregação:** Chefe do Departamento de Desenho – Profa. Dra. Soraya
28 Aparecida Alvares Coppola; Subchefe do Departamento de Desenho – Profa. Ma. Lúcia
29 Aparecida Santiago; Coordenador do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Artes –
30 Prof. Dr. Amir Brito Cadôr; Subcoordenadora do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em
31 Artes – Profa. Dra. Maria Beatriz Braga Mendonça; Representante dos Professores Titulares –
32 Prof. Dr. Luiz Antônio Cruz Souza. **Encontram-se vagos, os seguintes Assentos de**
33 **Membros da Congregação:** Representantes dos Professores Titulares – 2 vagas de titulares e
34 2 suplentes; Representantes dos Professores Associados – 3 vagas de titulares e 3 suplentes;
35 Representantes dos Professores Assistentes – 2 vagas de titulares e 2 suplentes;
36 Representante dos Professores Auxiliares – 1 vaga de titular e 1 vaga de suplente;
37 Representantes dos Discentes – 6 vagas de titulares e 6 vagas de suplentes. O Presidente da
38 Sessão iniciou a **ABERTURA DOS TRABALHOS**, contabilizou o número legal de Membros da
39 Congregação, em 23 (vinte e três) membros; conferiu o quórum de deliberação por maioria
40 simples em 12 (doze) membros, e, **declarou aberta a Sessão de Reunião Ordinária nº**
41 **03/2021.** Em seguida, o Presidente da Sessão passou à **1ª PARTE: EXPEDIENTE. ITEM 1)**
42 **Comunicações da Direção da Escola de Belas Artes.** O Presidente da Sessão informou que
43 em 2017 idealizou a Comissão de Planejamento Orçamentário da EBA que foi aprovada pela
44 Congregação, visando organizar e priorizar as demandas da Unidade de forma participativa,
45 envolvendo toda a comunidade da EBA. Posteriormente, os trabalhos da Comissão são
46 lançados no Plano Geral de Compras – PGC da EBA, com a finalidade de informar ao sistema
47 de compras governamentais as intenções de compras e contratações anuais da Escola de
48 Belas Artes, e posteriormente o PGC/EBA é publicado no sítio eletrônico da EBA. Esclareceu



3

ATA DA SESSÃO DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 03/2021 DA CONGREGAÇÃO DA ESCOLA DE BELAS ARTES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS REALIZADA NO DIA TRINTA DE MARÇO DE DOIS MIL E VINTE E UM.

49 que durante o decurso do ano é feito o redimensionamento para as adequações orçamentárias,
50 a fim de ajustar à realidade financeira disponível na Universidade. Dessa forma, todas as
51 demandas são cadastradas no ano anterior e, posteriormente, são ajustadas e priorizadas no
52 ano da execução orçamentária. Reforçou que esse trabalho é realizado com muito rigor e
53 transparência, contando com a participação dos representantes da comunidade escolar que
54 são membros da Comissão. Esclareceu que a metodologia aplicada contempla na fase de
55 planejamento o registro das demandas e a descrição dos itens pela Superintendência com a
56 supervisão da Diretoria, seguida da aprovação pela Congregação, bem como na execução às
57 etapas de processamento ocorre nas Seções de Compras e Contabilidade para licitação e
58 execução dos recursos, seguida da entrega dos materiais e serviços nas Seções de
59 Almoxarifado e Patrimônio e Slop. Posteriormente, a prestação de contas ocorrerá a partir dos
60 resultados registrados nas Seções de Superintendência e Contabilidade com a supervisão da
61 Diretoria. Em seguida, agradeceu especialmente às equipes da Superintendência, Compras e
62 Contabilidade que atuaram em conjunto com a Diretoria na elaboração das respectivas
63 planilhas para os orçamentos de 2021 e 2022, e no aprimoramento constante para o
64 planejamento e execução das demandas da EBA. Por fim, informou que as metas de gestão
65 para a execução orçamentária de 2021 incluem tanto a execução integral dos recursos quanto
66 a conclusão de todas as compras e contratações neste ano corrente, evitando-se a inclusão
67 em restos a pagar para o próximo ano de exercício financeiro. O Presidente da Sessão
68 encerrou as comunicações e passou à **2ª PARTE DA REUNIÃO: ORDEM DO DIA**. E, colocou
69 em análise e debate, seguido de deliberação por maioria simples, a seguinte **PAUTA: ITEM 1)**
70 **Aprovar o Orçamento Demandado para o Plano Anual de Contratações da Escola de**
71 **Belas Artes (PAC-EBA/2022)**, proposto pela Comissão de Planejamento Orçamentário da
72 EBA, para a consolidação do planejamento orçamentário para o ano de 2022. a) **Planilhas**
73 **PAC-EBA/2022 – Orçamento Demandado [Versão nº01]**, elaboradas pela Comissão
74 Permanente de Planejamento Orçamentário da EBA. O Presidente da Sessão passou a
75 palavra à Profa. Dra. Jussara Vitória Freitas do Espírito Santo para apresentação do parecer. A
76 Profa. Dra. Jussara Vitória Freitas do Espírito Santo disse que o parecer elaborado por ela
77 atende aos itens 1 e 2 do Ato de Convocação nº 03/2021/DIR/EBA-UFMG e que para subsidiar
78 a elaboração do referido parecer foram disponibilizados os seguintes documentos: a)
79 Metodologia de planejamento orçamentário participativo para aplicação de recursos financeiros
80 e compras na EBA; b) Cronograma para planejamento e execução das compras e contratações
81 em 2021: Definição de cronograma com prazos para planejamento e execução no exercício de
82 2021; c) Adequação do Orçamento de 2021: Apreciação das planilhas para Adequação
83 Orçamentária do PAC EBA 2021, relacionado ao redimensionamento de itens e atualização de
84 valores previstos, para fins de aprovação da Congregação e posterior execução das compras
85 no ano de 2021, e adequação no Sistema PGC após a publicação da Lei Orçamentária; d)
86 Orçamento Demandado para 2022: Apreciação das planilhas para Orçamento Demandado do
87 PAC EBA 2022, relacionado a inclusão e exclusão de itens, para fins de aprovação da
88 Congregação e posterior cadastramento no Sistema PGC; e) Relatório da Reunião da
89 Comissão de Planejamento Orçamentário, realizada em 18 de março de 2021. Após a análise
90 de todos os documentos encaminhados foi verificado que o Cronograma de compras para 2021
91 bem como a adequação do Orçamento para a execução em 2021 foram cuidadosamente
92 revisados a fim de que os recursos públicos fossem devidamente aplicados de modo a
93 alcançar os objetivos traçados pela comunidade acadêmica, considerando o contexto de
94 pandemia atual e que estes foram aprovados por unanimidade pelos membros da Comissão.
95 Observou que os critérios para escolha das demandas foram os seguintes: antiguidade dos
96 pedidos; viabilidade de compra e valores menores que mil reais para minimizar o impacto no



ATA DA SESSÃO DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 03/2021 DA CONGREGAÇÃO DA ESCOLA DE BELAS ARTES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS REALIZADA NO DIA TRINTA DE MARÇO DE DOIS MIL E VINTE E UM.

97 orçamento global. Esclareceu que a aquisição de itens para o enfrentamento ao COVID está
98 sendo realizada pela Pró-Reitoria de Administração da UFMG, por meio do Departamento de
99 Logística de Suprimentos e de Serviços Operacionais – DLO/PRA, conforme informado no
100 OFÍCIO CIRCULAR Nº 3/2020/PRA-SAD-UFMG, correspondentes a: tapete sanitizante;
101 máscaras face shield; dispenser manuais e automáticos de sabonete líquido e álcool em gel;
102 totem para álcool em gel acionado por pedal ; termômetro digital infravermelho; assento oval
103 para vaso sanitário e adaptador para bebedouro. Quanto ao **Orçamento Demandado para**
104 **2022** esclareceu que o total pleiteado para o próximo ano contempla todas as demandas
105 apresentadas para 2021, a fim de assegurar-se a possibilidade de aquisição em 2022 dos itens
106 demandados que porventura não forem priorizados ou não conseguirem ser adquiridos neste
107 ano. O Orçamento Demandado de 2022 foi aprovado por unanimidade pelos membros da
108 Comissão. Destacou que o processo de planejamento orçamentário da Escola de Belas Artes
109 viabiliza um procedimento transparente e com a participação de toda a comunidade da EBA na
110 aplicação de recursos públicos de interesse coletivo, em observância às Instruções Normativas
111 do Governo Federal. Lembrou que muitos esforços têm sido feitos para minimizar os impactos
112 causados pelo contexto atual de pandemia, de modo, que o processo de ensino aprendizagem
113 se mantenha o melhor possível adequando-se ao cuidado de todos da comunidade.
114 Parabenizou o empenho e o trabalho realizado pela Diretoria e Comissão de Planejamento
115 Orçamentário da EBA em averiguar cuidadosamente, garantindo que os recursos sejam
116 aplicados da melhor forma possível e, em vista disso, manifestou-se favorável à aprovação das
117 Planilhas para Adequações Orçamentárias PAC EBA 2021 (0647882), bem como a Planilha
118 Orçamento Demandado 2022 (0647888). Em seguida, o Presidente da Sessão colocou em
119 discussão ao plenário. O Prof. Dr. Adolfo Cifuentes disse que mesmo que a matriz
120 orçamentária da EBA de 2020 seja mantida em 2021, o orçamento será impactado pelo atual
121 cenário econômico no país com inflação e aumento do dólar, o que dificulta tanto o
122 planejamento quanto a execução orçamentária. O Presidente da Sessão disse que esse é um
123 dos nossos maiores desafios, pois o planejamento deve acertar a estimativa dos valores dos
124 itens e a execução deve ter recursos disponíveis para acompanhar as flutuações do mercado.
125 A nossa estratégia de trabalho é mantermos a organização dos itens, planejar com
126 antecedência e executar com celeridade, assegurando a participação da comunidade e o
127 nosso compromisso com a gestão criteriosa dos recursos que dispomos na EBA. Em seguida,
128 não houve manifestação do plenário. Posto em votação, o **Orçamento Demandado para o**
129 **Plano Anual de Contratações da Escola de Belas Artes - PAC-EBA/2022**, para a
130 consolidação do planejamento orçamentário para o ano de 2022 foi aprovado por unanimidade.
131 Em seguida, o Presidente da Sessão passou à apreciação do **ITEM 2) Aprovar as**
132 **Adequações Orçamentárias ao Plano Anual de Contratações da Escola de Belas Artes**
133 **(PAC-EBA/2021)**, propostas pela Comissão Permanente de Planejamento Orçamentário da
134 EBA, para a execução do exercício financeiro de 2021. a) **Planilhas PAC-EBA/2021 –**
135 **Adequação Orçamentária [Versão nº01]**, elaboradas pela Comissão Permanente de
136 Planejamento Orçamentário da EBA. b) **Cronograma de Planejamento e Execução de**
137 **Compras para 2021** c) **Minuta da Chamada Interna EBA 01/2020: Concessão de Auxílio**
138 **Financeiro ao Estudante para Apoio à Realização de Projetos de Discentes**. O Presidente
139 da Sessão considerou que no item anterior foram apresentadas as bases de trabalho da
140 Comissão e a metodologia de trabalho que contempla tanto o orçamento demandado PAC-
141 EBA/2022 quanto as adequações orçamentárias ao PAC-EBA/2021, aprovado pela
142 Congregação no ano passado, e que no momento passa pelos ajustes necessários para a
143 devida execução orçamentária em 2021. Em seguida apresentou as **Planilhas PAC-EBA/2021**
144 **– Adequação Orçamentária [Versão nº01]**, elaboradas pela Comissão Permanente de



ATA DA SESSÃO DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 03/2021 DA CONGREGAÇÃO DA ESCOLA DE BELAS ARTES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS REALIZADA NO DIA TRINTA DE MARÇO DE DOIS MIL E VINTE E UM.

145 Planejamento Orçamentário da EBA e chamou a atenção para os critérios de priorização dos
146 itens correspondente à antiguidade dos pedidos, viabilidade de compra e itens de menor valor.
147 Em seguida, apresentou o **Cronograma de Planejamento e Execução de Compras para**
148 **2021** e chamou atenção para o campo das Ações tanto no Cronograma para as Compras de
149 2021 e quanto no Cronograma de Execução. Esclareceu que nos três primeiros meses do ano
150 as demandas são revistas e reorganizadas em prioridades, havendo a previsão de mais seis
151 meses para execução orçamentária. Considerou que no mês de outubro o governo recolherá
152 as verbas e reforçou a necessidade de haver tempo hábil para os ajustes administrativos
153 principalmente pelas Seções de Contabilidade e Compras, além da necessidade de concluir as
154 compras e contratações no decurso do ano, permitindo que os itens adquiridos sejam
155 entregues na Escola dentro do mesmo exercício e evitando-se a inclusão em restos a pagar
156 para o ano seguinte. Em seguida, o Presidente da Sessão apresentou a **Minuta da Chamada**
157 **Interna EBA 01/2020: Concessão de Auxílio Financeiro ao Estudante para Apoio à**
158 **Realização de Projetos de Discentes**, visando viabilizar a concessão do Auxílio Estudantil na
159 EBA para o apoio a realização de projetos discentes. Reforçou que todas as despesas com
160 esse auxílio deverão ser destinadas neste exercício financeiro de 2021, apesar do calendário
161 do 2º semestre letivo de 2021 terminar no ano de 2022. Esclareceu que a verba referente ao 2º
162 semestre acadêmico de 2021 deverá ser solicitada ainda no 1º semestre letivo de 2021. O
163 custeio das despesas é pertinente à realização de projetos acadêmicos, artísticos e culturais
164 dos discentes, sendo reservado por semestre o valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), para
165 cada Colegiado de Graduação, conforme consta da planilha. O Prof. Dr. Jalver Machado
166 Bethônico disse que facilitará aos Colegiados que o aluno tenha um professor supervisor ou
167 coordenador. A Profa. Dra. Marina Marcondes Machado considera importante que o aluno
168 tenha iniciativa em elaborar o seu trabalho e aprenda fazer propostas mais objetivas, com
169 orçamentos e etc. o Prof. Dr. Ricardo Carvalho Figueiredo disse que a chamada está
170 preparando o aluno para atuar no mercado de trabalho e assim considera importante que o
171 aluno não tenha a tutela de um supervisor ou orientador e que sua defesa é que não tenha
172 esse supervisor /orientador. O Presidente da Sessão disse que é de praxe a atuação de
173 docente como supervisor, orientador ou coordenador acadêmico em projetos discentes, mas
174 também ocorrem iniciativas estudantis autônomas. Dessa forma, propôs o termo
175 *“orientador/supervisor, se houver”* de maneira a contemplar as diversas formas de participação
176 dos docentes, bem como permitir as iniciativas discentes autônomas, fortalecendo-se a
177 experiência autoral dos estudantes, sem comprometer a participação de docentes. Com
178 relação às datas, o Prof. Dr. Ricardo Carvalho Figueiredo sugeriu que fosse separado os
179 períodos de inscrição para cada semestre, sendo 19/05 a 30/06/2021 para o 1º semestre e
180 19/07 a 30/08/2021 para o 2º semestre. Em seguida, o Presidente da Sessão colocou em
181 votação a inclusão no item 5.2 de: 1) professor orientador/supervisor. Foram registrados 4
182 votos a favor, 17 contra e 1 abstenção. 2) professor orientador/supervisor, se houver. Foram
183 registrados 12 votos a favor, 10 contra e 1 abstenção. O Presidente da Sessão encaminhou
184 então a aprovação da Chamada contemplando a redação como se encontra na minuta
185 contemplando as ressalvas para alteração das datas de solicitação por parte dos alunos e
186 deliberação por parte dos colegiados, sendo 19/05 a 30/06/2021 para o 1º semestre e 19/07 a
187 30/08/2021 para o 2º semestre; inclusão de “saldo remanescente” e inclusão de
188 “orientador/supervisor, se houver”. Posto em votação, a **Chamada Interna EBA 01/2020:**
189 **Concessão de Auxílio Financeiro ao Estudante para Apoio à Realização de Projetos de**
190 **Discentes** foi aprovada por unanimidade. Em seguida, não houve manifestação do plenário.
191 Na sequência, o Presidente da Sessão colocou em votação as **Adequações Orçamentárias**
192 **ao Plano Anual de Contratações da Escola de Belas Artes (PAC-EBA/2021)**, propostas pela

