



**ATA DA SESSÃO DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 11/2022 DA CONGREGAÇÃO DA ESCOLA DE BELAS ARTES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS REALIZADA NO DIA DEZESSEIS DE DEZEMBRO DE DOIS MIL E VINTE E DOIS**

1 Aos dezesseis dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e dois, com início às 15 (quinze)  
2 horas no Auditório, realizou-se a **Sessão de Reunião Ordinária Nº11/2022, com a presença**  
3 **dos seguintes Membros:** Diretor da Escola de Belas Artes e Presidente da Sessão – Prof. Dr.  
4 Cristiano Gurgel Bickel; Vice-Diretor da Escola de Belas Artes – Prof. Dr. Adolfo Enrique  
5 Cifuentes Porras, Chefe do Departamento de Artes Plásticas – Profa. Dra. Maria Elisa Mendes  
6 Miranda; Chefe do Departamento de Desenho, Profa. Dra. Camila Rodrigues Moreira Cruz;  
7 Chefe do Departamento de Artes Cênicas – Profa. Dra. Marina Marcondes Machado;  
8 Subcoordenador do Colegiado do Curso de Teatro – Prof. Dr. Maurílio Andrade Rocha;  
9 Coordenadora do Colegiado do Curso de Graduação em Design de Moda – Profa. Dra. Márcia  
10 Luíza França da Silva; Diretor do Centro de Conservação e Restauração de Bens Culturais –  
11 Prof. Dr. Luiz Antônio Cruz Souza; Representante dos Professores Titulares – Prof. Dr. Antônio  
12 Barreto Hildebrando; Representante dos Professores Adjuntos – Profa. Dra. Giovanna Viana  
13 Martins; Representante dos Professores Assistentes – Profa. Ma. Juliana Barbosa;  
14 Representante do Corpo Técnico-Administrativos em Educação – TAE Daniel Marcos Pereira  
15 Mendes; **Justificaram as suas ausências os seguintes Membros da Congregação:** Chefe  
16 do Departamento de Fotografia e Cinema – Profa. Dra. Patrícia Gomes de Azevedo;  
17 Coordenador do Colegiado do Curso de Cinema de Animação e Artes Digitais – Prof. Dr.  
18 Simon Pedro Brethé; Coordenador do Colegiado do Curso de Artes Visuais - Prof. Dr. Rodrigo  
19 Borges Coelho; Coordenadora do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Artes –  
20 Profa. Dra. Mariana de Lima e Muniz; Coordenador do Colegiado do Curso de Conservação e  
21 Restauração de Bens Culturais Móveis – Prof. Dr. João Cura D’Ars de Figueiredo Júnior.  
22 **Encontram-se vagos, os seguintes Assentos de Membros da Congregação:**  
23 Representantes dos Professores Titulares – 3 vagas de titulares e 3 suplentes; Representantes  
24 dos Professores Associados – 3 vagas de titulares e 3 suplentes; Representantes dos  
25 Professores Assistentes – 1 vaga de titular e 1 suplente; Representante dos Professores  
26 Auxiliares – 1 vaga de titular e 1 suplente; Representante dos Técnico-Administrativos em  
27 Educação – 3 vagas de titular e 3 suplentes; Representantes dos Discentes – 6 vagas de  
28 titulares e 6 suplentes. O Presidente da Sessão iniciou a **ABERTURA DOS TRABALHOS**,  
29 contabilizou o número legal de Membros da Congregação, em 19 (dezenove) membros;  
30 conferiu o quórum de deliberação por maioria simples em 10 (dez) membros, e, **declarou**  
31 **aberta a Sessão de Reunião Ordinária nº 11/2022.** Em seguida, solicitou permissão para  
32 que estudantes Dolly Trindade de Araújo e Andre Soares Gigisiez pudessem participar da  
33 reunião como convidados, com direito a voz e não voto, o que foi permitido pelo plenário. Em  
34 seguida, o Presidente da Sessão passou à **1ª PARTE: EXPEDIENTE. ITEM 1) Comunicações**  
35 **da Direção da Escola de Belas Artes.** O Presidente da Sessão informou que a eleição para  
36 organização da lista tríplice será realizada através de eleição. O Presidente da Sessão  
37 encerrou as comunicações e passou à **2ª PARTE DA REUNIÃO: ORDEM DO DIA.** E, colocou  
38 em análise e debate, seguido de deliberação por maioria simples, a seguinte **PAUTA: ITEM 1)**  
39 **Aprovar as Adequações Orçamentárias ao Plano Anual de Contratações da Escola de**  
40 **Belas Artes (PAC-EBA/2023),** propostas pela Comissão Permanente de Planejamento  
41 Orçamentário da EBA, para a **execução do exercício financeiro em 2023.** Foram  
42 encaminhadas aos membros as Demandas aprovadas pela Congregação em 25 de maio de  
43 2022, e atualizadas em 28/11/2022; - PAC-EBA/2023 – Orçamento Demandado; Proposta de  
44 ajustes para a execução no ano de 2023 e - PAC-EBA/2023– Orçamento Adequações [Versão  
45 nº01], planilhas elaboradas pela Comissão Permanente de Planejamento Orçamentário da  
46 EBA. Foi apresentada ao Planilha PAC-EBA/2023 Orçamento [Versão nº02] que foi atualizada  
47 na reunião da Comissão Permanente de Planejamento Orçamentário e foi lida a Ata da reunião  
48 dessa Comissão ocorrida no dia 06 de dezembro de 2022, na qual citou que as planilhas



**ATA DA SESSÃO DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 11/2022 DA CONGREGAÇÃO DA ESCOLA DE BELAS ARTES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS REALIZADA NO DIA DEZESSEIS DE DEZEMBRO DE DOIS MIL E VINTE E DOIS**

49 atendem ao cumprimento das obrigações da Unidade com o sistema PGC e registro no  
50 Ministério da Economia – ME do planejamento de despesas da Unidade para o ano seguinte.  
51 Destacou que a matriz orçamentária da EBA na UFMG é deficitária atendendo a menos de  
52 20% dos itens demandados pela Unidade. Esclareceu que em 2022 com a redução das  
53 Unidades Gestoras e criação da Central de Compras na UFMG está mais difícil as aquisições  
54 por compra direta, por meio de dispensa de licitação, para atendimento a itens de menor valor.  
55 Destacou as dificuldades com os pregões que tem apresentado itens desertos ou demora na  
56 juntada de documentação, além do desinteresse dos fornecedores em fornecer poucos itens e  
57 de baixo valor. A diversidade ou raridade dos itens a serem adquiridos pela Unidade e o baixo  
58 volume dos itens a serem negociados tem-se mostrado extremamente difíceis à execução do  
59 orçamento de 2022, por meio da Central de Compras da UFMG. Soma-se a isso os sucessivos  
60 bloqueios orçamentários, cortes e contingenciamentos desde junho e como o vivenciado neste  
61 momento. O Presidente da Comissão, reforçou as atuais dificuldades da execução  
62 orçamentária como informado acima e sugeriu ao Colegiado de Teatro a elaboração de um  
63 projeto ou PDI voltado para as montagens teatrais, considerando a natureza acadêmica e a  
64 realização de eventos abertos ao público, podendo assim contar com as Fundações de Apoio  
65 da UFMG para haver maior celeridade de compras para a realização dos espetáculos e  
66 também para promover a possibilidade de captação de recursos externos. Em seguida, O  
67 Presidente da Sessão disse que foram apontados os seguintes critérios gerais para realizar as  
68 adequações orçamentárias: 1) Verificação de itens adquiridos em 2022 ou em estoque; 2) Itens  
69 de menor valor com precedência aos itens de maior valor; 3) Necessidade uso constante; 4)  
70 Antiguidade dos pedidos; 5) Substituição de itens para reposição ou manutenção. Nas  
71 planilhas propostas pela Diretoria e Superintendência da EBA foram apresentadas seguintes  
72 adequações aos: **1) Itens permanentes:** Aquisição de itens de menor valor com precedência  
73 aos itens de maior valor e de uso constante, para atender um número maior de demandas.  
74 Foram aprovados itens como ventiladores, bebedouros, micro-ondas, etc, e itens de  
75 armazenamento de dados (HD, placa de captura) e alguns móveis (mesas, gaveteiro, etc).  
76 Outra proposição dos membros foi a aprovação da compra de um projetor com mais tecnologia  
77 para atender a área de cinema. Foram mantidos na adequação os itens para substituição ou  
78 manutenção de laboratórios e ateliês, tais como máquinas, ferramentas e equipamentos. Itens  
79 considerados mais caros não foram aprovados, mesmo sendo pedidos antigos, pois somam  
80 um valor muito alto em relação à verba de capital disponível: câmaras e objetivas,  
81 plaqueira/laminadora, torno elétrico, moinho de bolas, etc. Ainda nesse critério de maior valor,  
82 os equipamentos de climatização não foram aprovados, tendo sido aprovado apenas 1  
83 aparelho para a manutenção do Estúdio. Os membros concordaram que não necessidade de  
84 haver troca de equipamentos de informática (computadores, notebook), devendo serem  
85 utilizados até o limite de sua vida útil. Já os equipamentos de rede (switches) foram adquiridos  
86 neste ano passado. **2) Itens de consumo:** Aprovação de itens de menor valor e de itens que  
87 não foram adquiridos em 2022. Os membros propuseram as seguintes adequações: renovação  
88 dos estoques de material de higiene e limpeza, aprovação da compra de gás e outros materiais  
89 engarrafados, cabos para áudio, vídeo e foto, além da aquisição de monóculos fotográficos.  
90 Aprovação dos itens que não foram adquiridos em 2022 e que tem pregões em andamento,  
91 como materiais químicos e suprimentos de informática. Os membros da comissão propuseram,  
92 ainda, a aprovação da compra de churrasqueiras para produzir fonte de calor nas aulas de  
93 pintura (encáustica), bem como materiais de desenho para apoio didático, devendo os objetos  
94 serem verificados a disponibilidade de itens no depósito do Cenex. **3) Itens de serviços:**  
95 Exclusão do serviço de correios do PPGARTES devido a digitalização de todas as  
96 comunicações deste setor. **4) Itens de apoio:** Exclusão da previsão de apoio de R\$ 10.000,00

Fl. 2 de 3



**ATA DA SESSÃO DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 11/2022 DA CONGREGAÇÃO DA ESCOLA DE BELAS ARTES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS REALIZADA NO DIA DEZESSEIS DE DEZEMBRO DE DOIS MIL E VINTE E DOIS**

97 (dez mil reais) para o ENEARTE por falta de apresentação de projeto ou intenção que  
98 esclareça qual a destinação do recursos financeiros, sendo substituído por apoio de recursos  
99 materiais disponíveis na EBA e captação de recursos pelos estudantes em chamadas da EBA  
100 e UFMG. Exclusão de viagens didáticas fora do Estado de Minas Gerais, sendo mantidas as  
101 viagens nas imediações de Belo Horizonte. Remanejamento do valor de R\$5.000,00 (cinco mil  
102 reais) anuais de auxílio financeiro estudantil do Colegiado de Teatro para destinação à  
103 Disciplina de Montagem Teatral, considerando a abrangência de estudantes e diante das  
104 dificuldades de execução de compras em 2022. Dessa forma, o valor passa a R\$ 7.500,00  
105 (sete mil e quinhentos reais) por semestre, excepcionalmente, na execução em 2023. O TAE  
106 Daniel Marcos Pereira Mendes perguntou sobre a verba de 5 mil destinada aos TAEs. Disse  
107 que havia conversado com o Superintendente sobre os critérios a utilização dessa verba com  
108 cursos de capacitação, congressos, etc., e também com o Diretor, tendo sido orientado a  
109 consultar o responsável pela Seção de Contabilidade, pois para a liberação de verba é  
110 necessário seguir as regras ligadas ao SIAFI. A verba pode ser concedida, via pagamento de  
111 inscrição e/ou pagamento de passagens e diárias, dentro do sistema SCDP, mas não há como  
112 repassar verba para TAE, diretamente, sem abertura de processo no SEI, visto que o SIAFI  
113 cortou o pagamento direto a pessoa física. O Diretor é o ordenador de despesas, o Chefe da  
114 Contabilidade é o gestor financeiro, o Superintendente é o Administrador planejador. Nos  
115 processos do SCDP ( passagens e diárias) a Reitora é a autoridade máxima para conceder, o  
116 Diretor é somente o parecerista no processo. O Presidente da Sessão disse que retificará a  
117 planilha incluindo a verba para pagamento de despesas de correios, visto que o CEEAV envia  
118 correspondências registradas para atender ao curso. Em seguida, o Presidente da Sessão  
119 colocou em votação as Adequações do Orçamento 2023, incluindo a verba para o auxílio  
120 financeiro estudantil, mais 2 mil para atender despesas de correio. Posto em votação,  
121 **Adequação do Orçamento de 2023** foi aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a  
122 tratar, o Presidente da Sessão declarou encerrada a Reunião Ordinária Nº 11/2022 da  
123 Congregação da Escola de Belas Artes, para constar, eu, Maria de Lourdes Macêdo,  
124 Secretária da Sessão, lavrei a presente Ata, que lida e aprovada, vai por todos assinada  
125 eletronicamente. Belo Horizonte, dezesseis de dezembro de dois mil e vinte e  
126 dois.x